

# 20 25 Bilancio di Sostenibilità

*Sintetico*

Labor  Project



# LETTERA AGLI STAKEHOLDER

“ Un’opportunità  
concreta di crescita e  
rafforzamento ”

Cari Stakeholder,

il 2025 rappresenta per Labor Project S.r.l. un anno di consolidamento e maturazione del percorso di sostenibilità intrapreso negli ultimi anni. Dopo il significativo passo compiuto nel 2024 con l’adozione degli standard ESRS (European Sustainability Reporting Standards), quest’anno abbiamo lavorato per integrare in modo ancora più strutturato tali principi nei nostri processi decisionali, gestionali e di controllo.

L’allineamento agli ESRS e ai requisiti della Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) non si è tradotto in un mero adeguamento normativo, ma in un’evoluzione culturale e organizzativa. Abbiamo rafforzato il sistema di raccolta e monitoraggio dei dati ESG e reso più solido il collegamento tra obiettivi di sostenibilità, gestione dei rischi e pianificazione strategica.

Nel Bilancio 2025 troverete non solo l’aggiornamento delle iniziative già avviate negli scorsi esercizi, ma anche l’avanzamento concreto delle azioni previste dal nostro Piano Programmatico di Sostenibilità. Nel corso del 2025 abbiamo infatti implementato i nostri progetti con l’obiettivo di rendere sempre più misurabili i risultati raggiunti e verificabile il nostro impegno.

Siamo convinti che il percorso intrapreso rappresenti un’opportunità concreta di crescita e rafforzamento per Labor Project S.r.l., infatti la sostenibilità è, per noi, una leva strategica, integrata nel modello di business e orientata a generare benefici duraturi per l’impresa, per le persone e per il territorio in cui operiamo.

Vi ringraziamo per la fiducia e per il contributo che, attraverso il dialogo e la collaborazione, continuate a offrirci. Insieme possiamo proseguire con determinazione verso un futuro più sostenibile, responsabile e condiviso.

*Matteo Colombo*



# CHI SIAMO

La nostra storia, il nostro metodo: soluzioni costruite su misura

Nel 2003 è nata Labor Project S.r.l. con una visione chiara: supportare le imprese nell’ambito della compliance normativa.

Sin dall’inizio, abbiamo avuto la convinzione che la mera conoscenza delle norme non fosse sufficiente.

La compliance non è un esercizio formale, né un insieme di adempimenti standardizzati: è un processo che deve adattarsi alla realtà concreta di ogni organizzazione. Ogni impresa ha una propria identità, una struttura specifica, dinamiche interne e obiettivi distinti.

Per questo, il primo passo non è mai la soluzione, ma la consapevolezza. Comprendere a fondo il contesto aziendale, valutare processi e risorse, individuare rischi e priorità: è da qui che prende forma un adeguamento realmente efficace.

Questo principio guida ancora oggi il nostro modo di operare. Non proponiamo modelli “preconfezionati”, ma costruiamo percorsi su misura, calibrati sulle esigenze reali dei nostri clienti. Lavoriamo fianco a fianco con le organizzazioni, trasformando la compliance da obbligo normativo a leva di miglioramento e di rafforzamento della governance.

Per garantire un approccio così strutturato abbiamo dato vita a un team multidisciplinare altamente qualificato che condivide la stessa visione e opera come partner strategico.



2003 - 2012



2012 - 2021



2021 - 2022



2023



2024 - presente

# VISION E MISSION

## VISION

Il nostro obiettivo è quello di crescere come realtà di consulenza sempre più internazionale, preservando al tempo stesso l’approccio sartoriale che contraddistingue il nostro rapporto con i clienti. Crediamo che non esista un modello univoco valido per ogni organizzazione: ogni realtà ha esigenze, obiettivi e processi propri. Per questo costruiamo soluzioni personalizzate, capaci di accompagnare le imprese in percorsi concreti, sostenibili e coerenti con la loro identità.

## MISSION

Forti di questa visione, affianchiamo le aziende nello sviluppo e nell’evoluzione dei propri processi, creando un dialogo concreto tra innovazione e compliance normativa. Il nostro obiettivo è contribuire alla crescita economica e alla competitività di ogni organizzazione, rafforzando al tempo stesso la responsabilità d’impresa e la capacità di generare valore concreto, utile, duraturo e condiviso.

# STRATEGIE DI SOSTENIBILITÀ

La sostenibilità è, per Labor Project S.r.l., una leva strategica integrata nel modello di business. Il percorso è guidato da tre pilastri fondamentali:

## Integrazione ESG

Integrazione delle tematiche ESG nei processi decisionali, nella pianificazione strategica e nel sistema di risk management aziendale.

## Persone al centro

Valorizzazione del capitale umano, welfare, formazione continua e dialogo interno come motori della crescita sostenibile.

## Supply chain responsabile

Due diligence ESG sui fornitori, criteri etici nella selezione e monitoraggio dei rischi lungo tutta la catena del valore.

# GOVERNANCE DELLA SOSTENIBILITÀ

Il Consiglio di Amministrazione – composto da Matteo Colombo (Presidente), Giorgio Penati e Federica Castelli (CFO) – supervisiona le tematiche ESG con il supporto del Team ESG interno, costituito nel 2023.

Il Team ESG aggiorna annualmente la Matrice di Materialità, coordina le iniziative di sostenibilità e promuove la formazione continua sui temi ESG in tutta l'organizzazione.

Il Piano Programmatico di Sostenibilità è definito congiuntamente dal CdA e dal Team ESG.



# I NOSTRI TEMI MATERIALI

Labor Project S.r.l. ha condotto un’analisi di materialità seguendo le Linee Guida EFRAG sull’implementazione della doppia materialità.

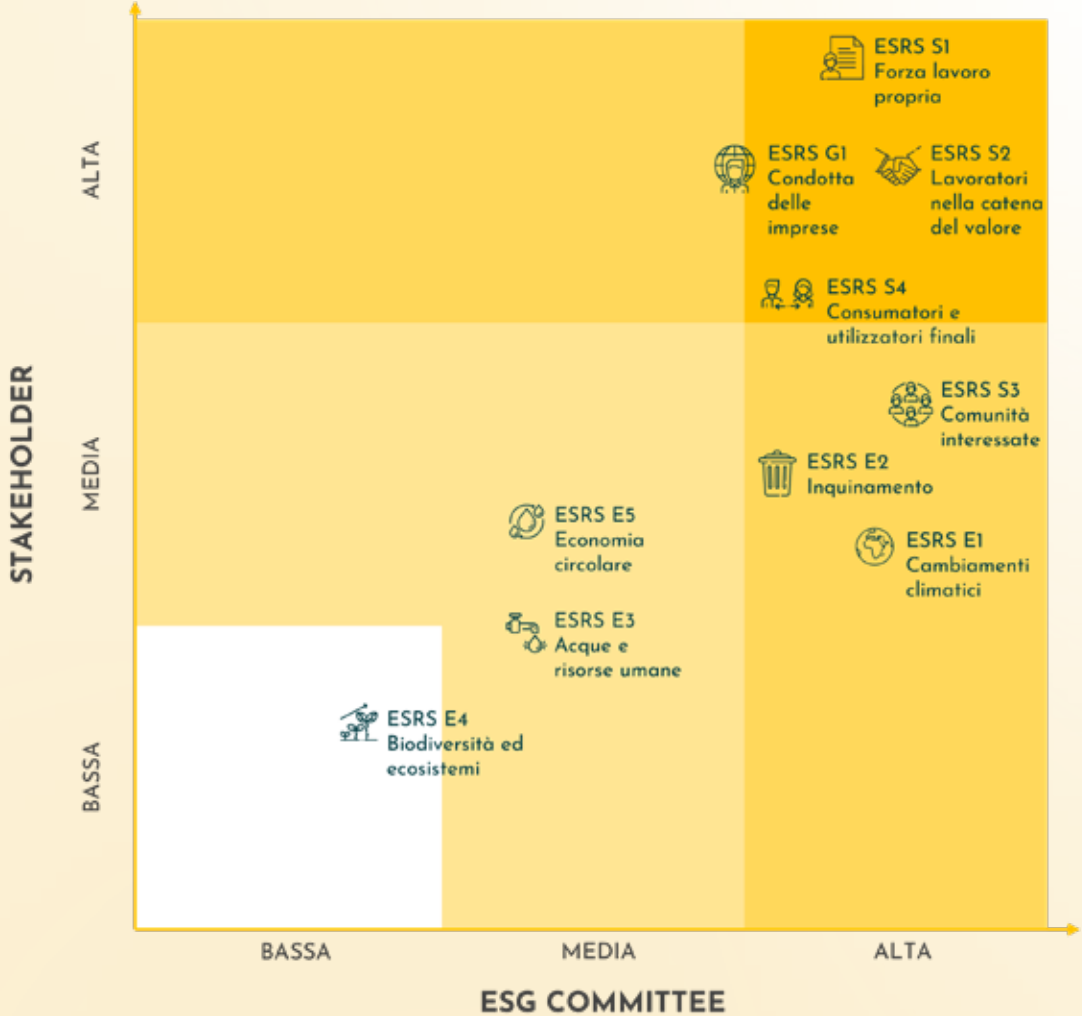
Per il 2025 l’analisi si è concentrata sulla materialità degli impatti, valutando i temi su cui la Società genera — o potrebbe generare — un impatto effettivo o potenziale, positivo o negativo.

## Processi di analisi

- Coinvolgimento degli stakeholder tramite survey digitale con scala di rilevanza da 1 a 5
- Valutazione interna degli impatti (gravità x probabilità di accadimento)
- Prioritizzazione e costruzione della Matrice di Materialità

## Legenda

- trattati nel rapporto in maniera approfondita
- trattati nel rapporto in maniera poco approfondita
- non trattati nel rapporto



Nota: I temi S3, S4 ed E2 non sono rendicontati nel 2025 in quanto inclusi nel periodo di introduzione graduale previsto dalla normativa. Labor Project si impegna a estendere la rendicontazione nei prossimi esercizi.



# HIGHLIGHTS PERFORMANCE ESG 2025

## Governance



- Passaggio da ISO 27001:2017 a ISO 27001:2022
- Nascita di LABCODE (hub compliance)
- Zero episodi di corruzione attiva o passiva
- MOGC ex D.Lgs. 231/2001 operativo
- Whistleblowing attivo e accessibile
- CdA con 33% di componente femminile

## Social



- 36 dipendenti totali (83% donne)
- 94% contratti a tempo indeterminato
- Piano welfare per anzianità di servizio
- Incontri individuali e schede di sviluppo
- Zero episodi di discriminazione

## Environment



- Impianto FV da 19,78 kWp
- 21, 48 MWh prodotti da fonte rinnovabile
- 22 tCO<sub>2</sub> evitate grazie al FV
- Nuove auto aziendali ibride/plug-in hybrid
- Borracce, bicchieri riciclati, erogatori d'acqua
- Digitalizzazione documentale in corso

# PERFORMANCE ENVIRONMENT

## ENERGIA RESA IMPIANTO

La sede di Cantù ha in esercizio un impianto fotovoltaico da 19,78 Kwp.

I vantaggi ambientali della messa in funzione dell'impianto sono stati:

- 34 alberi piantati equivalenti
- 22 tonnellate CO<sub>2</sub> non prodotta.

Nel 2025 Labor Project S.r.l. ha messo in atto una serie di iniziative concrete a supporto della transizione energetica e della tutela ambientale, con l'obiettivo di ridurre i consumi energetici, le emissioni e l'inquinamento di suolo, acqua e aria.

Tra le principali azioni realizzate si evidenziano:

- Realizzazione degli uffici in un edificio coibentato
- Installazione di pompe di calore a basso impatto ambientale
- Adozione di un regolamento interno sull'uso consapevole degli spazi aziendali
- Efficientamento nel sistema di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani
- Gestione responsabile dello smaltimento dei toner
- Utilizzo di illuminazione LED con gradazione regolabile

# ECONOMIA CIRCOLARE

Labor Project S.r.l. ha implementato diverse azioni per promuovere l'economia circolare e l'uso responsabile delle risorse. È stato introdotto un regolamento per la gestione dei rifiuti negli uffici, che include pratiche di prevenzione e ottimizzazione.

La Società fornisce borracce riutilizzabili e bicchieri in plastica riciclata per ridurre l'uso di plastica monouso. Inoltre, a partire da giugno 2024, sono stati installati erogatori d'acqua collegati direttamente alla rete idrica, eliminando l'uso dei bocconi monouso. È inoltre in corso un impegno per ridurre l'uso della carta, promuovendo soluzioni digitali per la gestione dei documenti.



# PERFORMANCE SOCIAL

“La forza di Labor Project S.r.l. nasce dal valore delle persone che ne fanno parte: investiamo nel loro talento, nella loro formazione e nel loro sviluppo, convinti che siano il cuore pulsante del nostro successo.”

**36** DIPENDENTI TOTALI  
persone

**94%** CONTRATTI INDETERMINATO  
del totale

**83%** DONNE IN ORGANICO  
del totale

**0** DISCRIMINAZIONI E MOLESTIE  
episodi

**100%** COPERTURA SALUTE E SICUREZZA  
della forza lavoro

**100%** SALARIO ADEGUATO  
della forza lavoro

## Tutela e ascolto delle persone

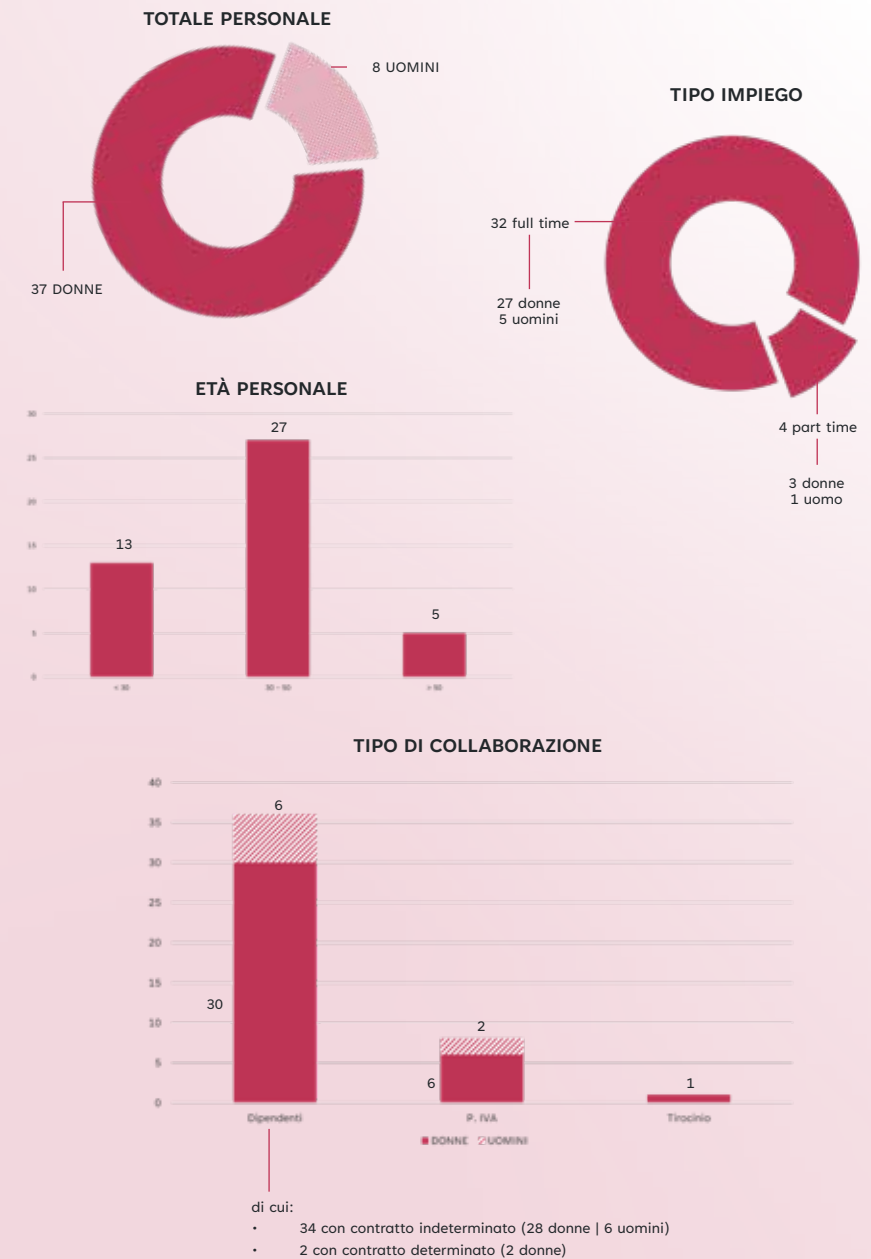
Labor Project S.r.l. ha implementato una serie di processi strutturati per garantire la tempestiva gestione degli impatti negativi che possono interessare la propria forza lavoro e per offrire spazi sicuri e accessibili attraverso cui i lavoratori possano sollevare preoccupazioni, segnalare criticità o proporre miglioramenti attraverso appositi canali di segnalazione.

## Welfare aziendale

L’organizzazione ha introdotto un Piano di Welfare modulato sull’anzianità di servizio, con l’obiettivo di rafforzare il senso di appartenenza ed una politica di fidelizzazione del personale trasparente e con vantaggi concreti per i dipendenti, nonché di accrescere l’attrattività aziendale nei confronti di nuove risorse.

## Sviluppo professionale

Nel 2025 la Società ha rafforzato le politiche di permanenza del personale e sviluppo professionale, introducendo momenti strutturati di dialogo interno, percorsi di crescita formalizzati e iniziative di formazione continua. Particolare attenzione è stata dedicata al miglioramento del clima organizzativo, attraverso strumenti di ascolto e confronto che hanno consentito di intercettare tempestivamente eventuali criticità.





# PERFORMANCE GOVERNANCE

## 0 episodi di corruzione passiva

Con grande soddisfazione e orgoglio, Labor Project S.r.l. comunica che, per l'anno 2025, non si sono registrati episodi di corruzione attiva o passiva.

## Passaggio ISO 27001:2017 a ISO 27001:2022

Nel 2025 Labor Project ha effettuato il passaggio dalla ISO 27001:2017 alla ISO 27001:2022 aggiornando lo scopo riportato nel certificato: fornitura di servizi di consulenza in materia di Compliance, ESG e Data Protection.

## Nascita di LABCODE (hub compliance)

Quest'anno è nato LABCODE, un hub dove convergono aziende, competenze, strumenti e servizi di conformità normativa, per supportare organizzazioni e professionisti in modo coordinato e integrato.

# Etica, integrità e sostenibilità del business

## Statuto

Definisce le norme e le procedure che regolano l'assetto societario, il funzionamento dell'Assemblea dei Soci e del C.d.A.

## Organismo di Vigilanza

Monitora l'efficace applicazione e l'aggiornamento del Modello 231. Dispone di autonomi poteri di iniziativa e controllo, riporta direttamente al C.d.A. e non esercita funzioni operative, garantendo l'assenza di conflitti di interesse.

## Modello di Organizzazione e gestione e Controllo 231

Stabilisce un sistema di controllo delle attività sensibili finalizzato alla prevenzione dei reati e alla mitigazione del rischio di responsabilità amministrativa della Società ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

## Codice etico

Stabilisce i valori e i principi etici che devono guidare l'operato di chi contribuisce al raggiungimento degli obiettivi aziendali

## Procedure di Whistleblowing

Stabilisce le procedure per la gestione delle segnalazioni di illeciti e orienta i potenziali segnalanti, assicurando la tutela della loro riservatezza in conformità alle disposizioni normative vigenti.

# IL PIANO PROGRAMMATICO DI SOSTENIBILITÀ

Il Piano identifica azioni concrete, obiettivi misurabili e orizzonti temporali definiti in relazione a ciascun tema materiale, al fine di trasformare le ambizioni in risultati tangibili.

Per ogni tema rilevante, il Piano individua i Goal ONU (Sdg's) di riferimento, le iniziative strategiche e i target temporali.

## Obiettivi in corso

| TEMA                                                                       | ESG   | SDGs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | AZIONI DA ATTUARE                                                                                                                                                               | DEADLINE |
|----------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Riduzione dell'utilizzo di carta                                           | E     |                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Digitalizzazione dei flussi documentali interni;</li><li>Monitoraggio mensile dei consumi di carta e definizione di KPI interni</li></ul> | 2026     |
| Formazione ai dipendenti su certificazioni ISO 27001, ISO 42001, ISO 37301 | S - G |     | <ul style="list-style-type: none"><li>Giornate formative dedicate alle certificazioni ISO come legal auditor o internal auditor</li></ul>                                       | 2027     |
| Due diligence ESG sui fornitori                                            | S - G |                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>Questionario ESG ai fornitori</li><li>Integrazione criteri ESG nella qualifica fornitori</li></ul>                                        | 2028     |
| Partecipazione a iniziative benefiche                                      | S     |                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>Visita a Casa Ronald e supporto a realtà del territorio</li></ul>                                                                         | 2026     |
| Ampliamento auto ibride / plug-in                                          | E     |                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>Definizione di un piano di rinnovo graduale del parco auto aziendale</li></ul>                                                            | 2028     |

## Obiettivi raggiunti nel 2025

| TEMA                                    | ESG | SDGs                                                                                                                                                                                                                                                        | AZIONI DA ATTUARE                                                                                                                                                           | DEADLINE  |
|-----------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Valorizzare la formazione interna       | S   |                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>Corsi di comunicazione</li><li>Auditor ISO 27001:2022</li><li>AI Act</li><li>Formazione bimestrale nuovi assunti e-learning</li></ul> | Raggiunto |
| Dialogo dipendenti   sviluppo carriera  | S   |                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Incontri individuali periodici e schede di sviluppo individuale con feedback e aree di miglioramento</li></ul>                        | Raggiunto |
| Piano welfare per anzianità di servizio | S   |    | <ul style="list-style-type: none"><li>Previdenza integrativa, assistenza familiari, istruzione, salute, tempo libero</li></ul>                                              | Raggiunto |
| Assessment HR                           | S   |    | <ul style="list-style-type: none"><li>Realizzazione assessment per valutare la situazione e identificare punti di miglioramento nei processi HR</li></ul>                   | Raggiunto |



# NOTA METODOLOGICA

Di seguito si riportano le principali attività che hanno portato alla stesura del presente report:

- 1. Identificazione del perimetro oggetto di rendicontazione;
- 2. Analisi di materialità dei temi ESG effettuata seguendo le Linee Guida dell’EFRAG sull’implementazione dell’analisi della doppia materialità; si specifica che, per l’anno in corso, l’analisi si è concentrata esclusivamente sulla materialità degli impatti, identificando i temi su cui Labor Project S.r.l. ha un impatto effettivo o potenziale, sia positivo che negativo;
- 3. Analisi ed elaborazione dei dati qualitativi e quantitativi;
- 4. Predisposizione del report.

## Periodo di riferimento

Le informazioni riportate all’interno del presente Report di Sostenibilità fanno riferimento all’esercizio 2025 (01/01/2025-31/12/2025), in coerenza con il periodo di rendicontazione coperto nel Bilancio Economico-Finanziario.

## Perimetro di rendicontazione

Attività complessiva svolta da Labor Project S.r.l.

## Frequenza di pubblicazione

Annuale

## Data di approvazione

Maggio 2026

## Data di pubblicazione

Luglio 2026

## Formato

Cartaceo e digitale

*Per domande sulla rendicontazione o sulle informazioni riportate, il contatto a cui fare riferimento è il Team ESG ([esg@laborproject.it](mailto:esg@laborproject.it)).*



Realizzato dai nostri consulenti ESG:

Avv. Federica Achilli, Avv. Noemi Artegiani, Avv. Valeria Colombo e Dott.ssa Arianna Bernasconi

Si ringraziano anche tutti gli stakeholder e il team

ESG interno di Labor Project che hanno collaborato

alla realizzazione del presente bilancio..



### Grafica

La progettazione grafica e l’impaginazione del

presente Bilancio di Sostenibilità sono state

interamente curate dall’ufficio comunicazione di

Labor Project S.r.l.

### Stampa

Rispettiamo l’ambiente



Il nostro Bilancio è realizzato utilizzando **carta certificata FSC® C011032** proveniente da foreste gestite in maniera responsabile.

### Sedi Labor Project

Cantù | Via Brianza, 65 (CO) | Italia

Milano | Piazza IV Novembre, 7 | Italia

Roma | Via Lima, 7 | Italia

### Sede Privacy Desk Suisse

Società controllata da Labor Project srl

Lugano 6900 | Corso Elvezia, 16 | Svizzera



Labor  Project

